

## REGLEMENTATION DOUANIERE : Etablir la Déclaration en détail IMPORT

Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtriser les opérations douanières Import</li> <li>• Mesurer le rôle du déclarant.</li> <li>• Déclarer en détail.</li> <li>• Appréhender les risques liés au dépôt de la déclaration.</li> </ul>
Contenu	<p><b>1</b> - Les obligations déclaratives.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Déclaration ENS , aspect sécuritaire</li> <li>• la prise en charge,</li> <li>• le dédouanement immédiat,</li> <li>• le passage en aire de dépôt temporaire : IST et LADT</li> <li>• l'assignation du régime douanier.</li> </ul> <p><b>3</b> - Le cadre réglementaire du DAU et ses principales rubriques.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• type de déclaration</li> <li>• identifiant</li> <li>• incoterms</li> <li>• espèce tarifaire</li> <li>• origine</li> <li>• valeur</li> <li>• obligations déclaratives</li> </ul> <p><b>4</b> - Etablir sa déclaration</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mode DTI : Prodou@ne</li> <li>• mode EDI : logiciels de gestion douane</li> </ul> <p><b>5</b> - Le calcul de la liquidation.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les droits de douane,</li> <li>• les taxes,</li> <li>• la dette douanière.</li> </ul>
Personnel concerné	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel des services douane et transports internationaux.</li> <li>• Personnel des services administratifs</li> </ul>
Supports	Supports de la formation, cas pratiques, questionnaire de contrôle des connaissances.
Durée	1 journée.