

TRANSPORT : Négocier le Transport et animer la qualité de la prestation

| | |
|--------------------|---|
| Objectifs | <ul style="list-style-type: none"> • Définir ses besoins. • Rédiger un cahier des charges. • Passer un appel d'offres, choisir le transporteur. • Mettre en place des indicateurs de performances. • Réaliser des audits. • Optimiser la prestation. |
| Contenu | <p>1 - La définition de ses besoins (y compris en matière de tarification), le recensement, le tri, la hiérarchisation, la mise en forme.</p> <p>2 - La rédaction d'un cahier des charges, la passation de l'appel d'offres, la définition de critères de tri des prestataires, le choix.</p> <p>3 - La définition des indicateurs de performances (KPI), la préparation et la réalisation des audits, l'optimisation de la prestation.</p> <p>4 - Le traitement des litiges, l'accord-litiges, la prévention.</p> <p>Les cas pratiques et les exercices se déroulent tout au long de la formation.</p> |
| Personnel concerné | <ul style="list-style-type: none"> • Responsable service logistique nationale et internationale • Personnel service logistique nationale et internationale |
| Supports | Supports de la formation, cas pratiques, questionnaire de contrôle des connaissances. |
| Durée | 1 jour. |